

RELATÓRIO DE FOLHA DE PAGAMENTO

Portal da Transparência • Modelo ilustrativo para organização da sociedade civil (OSC)

DOCUMENTO FICTÍCIO — NOMES, CARGOS, VALORES, PARCERIAS E DEMAIS DADOS SÃO MERAMENTE ILUSTRATIVOS.

CNPJ: 00.000.000/0001-00	Competência: 09/2026	Unidade / projeto: Projeto Exemplo	Data de publicação: 10/10/2026
Instrumento: Termo de Fomento nº 00/2026	Órgão parceiro: [Órgão público parceiro]	Fonte de recursos: Recursos da parceria / próprios	Tipo de folha: Mensal

1. Resumo da folha da competência

Colaboradores na folha	Total bruto	Descontos	Total líquido	Encargos patronais*
4	R\$ 15.600,00	R\$ 2.080,00	R\$ 13.520,00	R\$ 2.808,00

* Encargos patronais estimados apenas para ilustrar o formato. Os valores e a composição variam conforme o vínculo, a legislação e a folha efetiva da entidade.

2. Demonstrativo individual de remuneração

Matrícula	Colaborador(a) fictício(a)	Cargo / função	Vínculo	Salário base	Adicionais / benefícios	Descontos	Líquido
COL-001	Colaborador(a) Exemplo 01	Assistente administrativo	CLT	R\$ 3.000,00	R\$ 350,00	R\$ 420,00	R\$ 2.930,00
COL-002	Colaborador(a) Exemplo 02	Educador(a) social	CLT	R\$ 3.800,00	R\$ 500,00	R\$ 590,00	R\$ 3.710,00
COL-003	Colaborador(a) Exemplo 03	Psicólogo(a)	CLT	R\$ 4.500,00	R\$ 450,00	R\$ 720,00	R\$ 4.230,00
COL-004	Colaborador(a) Exemplo 04	Auxiliar de serviços	CLT	R\$ 2.400,00	R\$ 200,00	R\$ 350,00	R\$ 2.250,00

Nota: nomes, matrículas e valores são fictícios. O demonstrativo deve ser adaptado à forma de prestação de contas e às exigências do instrumento de parceria.

3. Detalhamento por rubrica

Código	Descrição	Natureza	Total da competência
001	Salários / remuneração-base	Provento	R\$ 13.700,00
015	Adicionais e gratificações	Provento	R\$ 1.000,00
021	Benefícios / outras verbas	Provento	R\$ 750,00
101	Contribuição previdenciária do colaborador	Desconto	R\$ 1.200,00
105	Imposto de Renda Retido na Fonte	Desconto	R\$ 500,00
110	Outros descontos autorizados	Desconto	R\$ 380,00

4. Identificação da parceria e prestação de contas

- **Instrumento jurídico:** indicar o termo de colaboração, termo de fomento, acordo de cooperação, convênio ou outro instrumento aplicável.
- **Objeto / projeto:** informar o projeto ou serviço ao qual os profissionais estão vinculados.
- **Período de execução:** [data inicial] a [data final].
- **Origem dos recursos:** identificar se a despesa foi custeada com recursos públicos da parceria, recursos próprios ou outra fonte.
- **Vinculação da despesa:** quando aplicável, indicar a rubrica do plano de trabalho e o valor custeado pela parceria.
- **Conciliação:** conferir se os valores publicados são compatíveis com a folha, comprovantes de pagamento, encargos e prestação de contas.

5. Boas práticas de publicação

- Publicar por competência, com data de atualização e identificação da entidade responsável.
- Apresentar separadamente remuneração bruta, descontos, remuneração líquida e encargos patronais.
- Não divulgar CPF, RG, endereço residencial, dados bancários, informações de dependentes ou outros dados pessoais desnecessários.
- Verificar o instrumento de parceria, o plano de trabalho, a legislação aplicável e as orientações do órgão concedente e dos órgãos de controle.
- Quando possível, disponibilizar PDF pesquisável e arquivo aberto (CSV/XLSX), além de filtros por competência, projeto, cargo e fonte de recursos.

MODELO PARA ADAPTAÇÃO — não substitui análise contábil ou jurídica nem as regras específicas do instrumento de parceria.